

## DE VERKLARING VAN ERFRECHT

In deze brochure geven wij u graag een korte uitleg wat een verklaring van erfrecht is, wat deze inhoudt en hoe de procedure voor het afgeven hiervan is. Verder worden een aantal begrippen en procedures uitgelegd.

### AFWIKKELING NALATENSCHAP

Het afwikkelen van een nalatenschap is in te delen in drie onderdelen.

- Het eerste onderdeel is meestal het opmaken van een verklaring van erfrecht. Een verklaring van erfrecht is een door een notaris afgegeven verklaring waarin onder meer staat vermeld wie de erfgenamen zijn en meestal ook wie (namens de erfgenamen) de nalatenschap afwikkelt. De notaris geeft deze verklaring af aan de hand van door hem te verzamelen, en deels door u aangeleverde, gegevens.
- Het tweede onderdeel is, indien van toepassing, het indienen van de aangifte erfbelasting.
- Het laatste onderdeel is, ook indien van toepassing, de definitieve verdeling van alle goederen.

In sommige situaties hoeft er niet meer te worden verdeeld, omdat de wet of het testament al bepaald heeft dat de nalatenschap op het moment van overlijden al (van rechtswege) is verdeeld. Is er dan onder omstandigheden nog wel een boedelbeschrijving (beschrijving van bezittingen en schulden) nodig. Dit kan, afhankelijk van de omstandigheden, een notariële akte zijn.

### TERMIJN AFGIFTE VERKLARING VAN ERFRECHT

Tot de werkzaamheden betreffende het opmaken van een verklaring van erfrecht behoort in elk geval het digitaal navragen van het Centraal Testamentenregister (i-CTR) of er wel of geen testament is. Daarnaast wordt ook altijd de digitale Gemeentelijke Basis Administratie (GBA-V) nagevraagd. Normaliter duurt het één tot drie weken voordat de verklaring van erfrecht kan worden afgegeven, maar soms komt het voor dat door onvolledige registers of anderszins het afgeven van de verklaring van erfrecht enige weken langer duurt.

### DOOR U AAN TE LEVEREN GEGEVENS

De gegevens, welke moeten worden aangeleverd, zijn - voor zover van toepassing of aanwezig- de volgende:

1. uittreksel uit de akte van overlijden;
2. geldig legitimatiebewijs (paspoort, ID-kaart of rijbewijs);
3. persoonsgegevens erfgenamen;
4. e-mailadressen betrokkenen/erfgenamen;
5. trouwboekje;
6. afschrift testament.

### GEBRUIKELIJKE WERKZAAMHEDEN

De gebruikelijke werkzaamheden voor het opmaken van een verklaring van erfrecht zijn:

- een (telefonische) bespreking voor wat betreft de wijze van afwikkeling;

- opstarten en aanleggen dossier; opvragen van de benodigde gegevens uit diverse (Nederlandse) registers ten aanzien van de overledene en betrokkenen/erfgena(a)m(en);
- opmaken van een concept van de verklaring van erfrecht en toezending van dit concept per e-mail;
- afgeven van een tweetal afschriften van de verklaring van erfrecht;
- archivering dossier en bewaring van de originele akte gedurende in elk geval de wettelijke termijn van minimaal 20 jaar in de eigen notariële kluis (daarna gaan akten naar de rijksarchieven, zie ook hierna).

### **AANVULLENDE WERKZAAMHEDEN**

Bovenop voormelde werkzaamheden kunnen, voor zover van toepassing, de volgende zaken geregeld moeten worden:

- Het opmaken van verklaringen/volmachten. Of deze verklaringen/volmachten nodig zijn, is afhankelijk of er een testament is gemaakt of dat de wet van toepassing is, en wat het doel van de verklaring van erfrecht is. En als er een testament is gaat het er voornamelijk om wat daar in staat vermeld met betrekking tot het erfgenaamschap en de executeur van de nalatenschap.
- Overleg, opmaken (extra) stukken etc. omdat er een erfgenaam is die geen verklaring/volmacht wil/kan ondertekenen, medewerking van derden, extra persoonlijke of telefonische besprekingen, beneficiair aanvaarden of verwerpen (zie ook hierna), ook als deze werkzaamheden (buiten-) wettelijk verplicht zijn gesteld voor een goede afwikkeling van de nalatenschap.  
Ter toelichting: volmachten/verklaringen kunnen alleen onbelemmerd door 'handelingsbekwamen' zelf worden getekend. Is er sprake van 'handelingsonbekwamen' (bijv. minderjarigen), dan zal de wettelijke vertegenwoordiger, zo nodig via de procedure van beneficiaire aanvaarding, deze stukken moeten ondertekenen.
- Het opvragen van een kopie van een testament bij de rijksarchieven of bijvoorbeeld bij een ander notariskantoor (voor zover er wel een testament is, maar het afschrift niet kan worden gevonden).
- In sommige gevallen kan de informatie niet uit GBA-V worden gehaald, maar moeten één of meer gemeenten worden aangeschreven om de benodigde informatie uit de (papieren) persoonskaart te halen. Dit betekent meestal dat in elk geval het opmaken van de verklaring van erfrecht langer duurt, in sommige gevallen enkele weken of langer.

Als het een nalatenschap met internationale aspecten betreft zullen (in het algemeen) extra werkzaamheden moeten worden verricht. Internationale aspecten betreffen bijvoorbeeld het opmaken van de verklaring van erfrecht (ook) in een andere taal, het (mede) toepasselijk zijn van ander erfrecht en/of huwelijksvermogensrecht dan het Nederlandse, de overledene (en/of evt. een erfgenaam) heeft een buitenlandse nationaliteit.

## AANVAARDEN OF NIET?

Als iemand tot erfgenaam is aangewezen door de wet of bij testament, heeft hij drie keuzes: zuiver aanvaarden, beneficiair aanvaarden of verwerpen.

### *Zuivere aanvaarding*

Bij zuivere aanvaarding wordt een erfgenaam (voor een deel) aansprakelijk voor de schulden van de nalatenschap. Als blijkt dat er meer schulden dan baten zijn, zal een erfgenaam (zijn deel in) deze schulden uit eigen middelen moeten voldoen. Alhoewel dit is meest gebruikelijke manier om een erfenis te aanvaarden, zitten er bepaalde risico's aan vast welke niet moeten worden onderschat (zie hierna). Zuivere aanvaarding kan op verschillende manieren gebeuren (vooral door feitelijke handelingen, zoals het leeghalen van een woning etc.). Voor het opmaken van een verklaring van erfrecht is echter een schriftelijke verklaring van zuivere aanvaarding nodig.

### *Beneficiaire aanvaarding*

Beneficiaire aanvaarding houdt in dat een erfgenaam wel aanvaardt (en dus recht heeft op een erfdeel) maar dat hij, als blijkt dat er meer schulden dan baten zijn, niet uit eigen middelen bij hoeft te dragen.

Als de erfgenamen niet (helemaal) zeker weten of de nalatenschap een positief saldo heeft (bijvoorbeeld als er geen inzicht in de financiën is of er claims, zelfs onvermoede (!), mogelijk zijn) wordt in de regel beneficiair aanvaard. Als een nalatenschap beneficiair wordt aanvaard door één of meerdere erfgenamen, gelden speciale wettelijke regels voor de afhandeling van de nalatenschap.

### *Verwerping*

Verwerping houdt in dat een erfgenaam afstand doet van zijn rechten als erfgenaam. Hij wordt daarna niet meer betrokken bij de afwikkeling. Het feit dat er meer schulden dan bezittingen zijn, kan voor een erfgenaam reden zijn te verwerpen. Verwerping wordt in het algemeen niet aangeraden als de verwerpende erfgenaam zelf kinderen heeft, omdat deze dan in principe erfgenaam zijn (en zij dan ook weer moeten verwerpen, als dit mogelijk is).

**N.B.** Beneficiair aanvaarden of verwerpen van een nalatenschap kan alleen als er nog geen 'daden van (zuivere) aanvaarding' zijn gedaan. Verder moeten hiervoor één of meerdere stukken bij de bevoegde Rechtbank worden ingediend.

Het is mogelijk dat de ene erfgenaam de nalatenschap zuiver aanvaardt, terwijl een andere de nalatenschap beneficiair aanvaardt (en weer een andere verwerpt). Zolang nog niet alle erfgenamen een nalatenschap zuiver of beneficiair hebben aanvaard (of de nalatenschap hebben verworpen), kan de verklaring van erfrecht, uitzonderingen daargelaten, niet worden afgegeven.

Let op: schulden in verband met de kosten van begrafenis/crematie en uitvaart kunnen, als deze het saldo van de erfenis overstijgen, onder omstandigheden toch voor rekening van beneficiair aanvaardende of verwerpende erfgenamen komen.

Een uitvaartondernemer zal meestal werken met een opdrachtbevestiging. Degene die de opdracht geeft/geven, is/zijn aansprakelijk richting de uitvaartondernemer voor betaling van diens nota. Dit geldt ook voor andere opdrachten welke worden getekend in het kader van

een begrafenis c.q. crematie en uitvaart, alsook de opdracht tot het maken van de verklaring van erfrecht.

### **LEGALISATIE VAN STUKKEN**

Verklaringen, volmachten en dergelijke waaronder een handtekening moet worden gezet, moeten volgens de voor het notariaat geldende (beroeps-)regels worden gelegaliseerd. Meer informatie over legalisatie treft u [hier](#) aan.

### **OVERIGE WERKZAAMHEDEN**

Mogelijk zijn er nog andere werkzaamheden te verrichten in het kader van de afwikkeling van de nalatenschap, zoals:

- het inschrijven van een verklaring van erfrecht bij het Kadaster;
- het opmaken van de aangifte voor de erfbelasting; en/of
- het opmaken van een akte van verdeling c.q. boedelbeschrijving.

Wij hebben diverse specialisten, welke u door hun jarenlange ervaring bij het afwickelen van nalatenschappen hierbij uitstekend van dienst kunnen zijn.

### **VRIJSTELLINGEN ERFBELASTING 2015 IN €**

Successiewet 1956:

artikel 32-1-4-a (partner)	633.014
artikel 32-1-4-b (invalide kind)	60.138
artikel 32-1-4-c (kind)	20.047
artikel 32-1-4-d (kleinkind)	20.047
artikel 32-1-4-e (ouder(s))	47.477
artikel 32-1-4-f (overige verkrijger)	2.111

### **BELASTINGTARIEF 2015 (als meer dan vrijstelling wordt gekregen of deze vervalt) in €**

Deel van de belaste verkrijging	Partner of kinderen	Kleinkinderen	Overige verkrijgers
0 – 121.296	10%	18%	30%
121.296 en hoger	20%	36%	40%

---

**STEENWIJK, SNEEK EN ZWARTSLUIS**

Klik op de namen van de vestigingen voor Google Maps. Klik op één van de links hieronder voor onze:

[contactgegevens](#)

[algemene voorwaarden](#)

